

Via Umberto, 203 Tel.(0922) 877053 - Fax (0922) 883255

e-mail: santateresabg@virgilio.it

CAMPOBELLO DI LICATA (AG)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 61

Del 29/04/2017

OGGETTO

ASSUNZIONE TEMPORANEA DI N. 1 OPERATORE SERVIZI GENERALI CAT. A1 – SIG.RA CASSARO ROSA MARIA MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventinove** mese di **Aprile** in Campobello di Licata alle ore 12,00 nel solito locale delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del suddetto Ente in seguito ad invito diramato nei termini e nelle forme prescritte dalla legge, per trattare gli oggetti nell'Ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Risultano presenti i Signori:

1. Avv. Puntarello Giovanni	Presidente
2. Sac. Giordano Liborio	Consigliere
3. D.ssa Turco Maria Rita Veronica	Consigliere
4. Sig. Novara Salvatore	Consigliere

Assenti i Consiglieri:

1.

Con l'assistenza del segretario rag. Capobianco Crocifissa, ha adottato la seguente deliberazione:

VISTO l'art. 49 della Legge Regionale 5 novembre 2004, n. 15 che detta norme per le assunzioni presso le Amministrazioni e gli Enti pubblici, prescrivendo speciali procedure per la formazione di graduatorie ai fini dell'assunzione di personale da inquadrare in qualifiche, livelli o profili professionali per l'accesso alle quali è richiesto il titolo di studio non superiore a quello della scuola dell'obbligo;

VISTA la propria delibera n. 92 del 13/10/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie provvisorie triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005, ed altresì, ha approvato l'elenco dei soggetti esclusi;

VISTA la propria delibera n.110 del 22/11/2014 con la quale questo consiglio di amministrazione ha approvato le graduatorie definitive triennali per l'assunzione di personale a tempo determinato inquadrabile nella Cat. A e B, redatte ai sensi del D.P. 5 Aprile 2005;

TENUTO CONTO che per esigenze inderogabili legate al buon andamento assistenziale e al fine di assicurare tutti i servizi, così come disposto dalla legge, questa O.P. si vede costretta ad assumere, a tempo determinato a decorrere dal 02/05/2017, anche in considerazione di richiesta ferie del personale di ruolo;

VISTE le rinunce di accettazione dell'incarico, dietro scorrimento della graduatoria di Operatore Servizi generali, di: Nocera Vincenza, Nardella Claudia, Profeta Giovanna, Giordano Davide, Mallia Francesco, Di Grado Paola, Burgio Gioacchina inserite ai numeri 18,19,20,21,22,23 e 24 della graduatoria;

VISTA l'accettazione dell'incarico della Sig.ra Cassaro Rosa Maria, inserita al numero 25 della graduatoria, introitata al numero di protocollo 183 del 28/04/2017;

VISTO il D.P.R.S. 04/06/1996 n. 158 nella parte che disciplina gli standards minimi organizzativi;

VISTA la propria delibera n. 78 del 09/12/2003 approvata dall'organo tutorio con D.D.G. n. 199 del 10/02/2004 con la quale, in aderenza alle disposizioni del richiamato D.P.R.S. 158/96, è stata rimodulata la dotazione organica dell'Ente;

VISTA la deliberazione n. 09 del 31/01/2007 con la quale il precedente CdA dell'epoca ha regolamentato le modalità di assunzione in parola;

BILANCIO 20__

SITUAZIONE

Tit.____ Cap____ Art

VEDI DELIBERA

VISTO il redigendo Bilancio 2017;

RITENUTO di avviare al lavoro il sotto indicato lavoratore inserito regolarmente in graduatoria al n. **25**;

**AD UNANIMITA' DI VOTI
D E L I B E R A**

1) **PROCEDERE** ad assumere con contratto a tempo determinato, mediante scorrimento della graduatoria in ossequio dell'art. 49 della L.R. 15/2004, per il periodo dal **02/05/2017 al 31/05/2017**:

- **CASSARO ROSA MARIA NATA A PALERMO IL 10/08/1968**
nella qualifica di **OPERATORE SERVIZI GENERALI CAT. A1**
inserita al n. 25 della relativa graduatoria

2) **STIPULARE** con la stessa il Contratto individuale di categoria;

3) **IMPEGNARE** la somma di €. 1.350,00=circa al Cap. 220 del redigendo Bilancio 2017;

4) **LIQUIDARE** e pagare mensilmente la stessa, e dopo l'avvenuto licenziamento, a titolo di saldo e conguaglio definitivo di tutto il periodo lavorativo.

0000++++*****+++++00000

Letto e confermato si sottoscrive

IL PRESIDENTE

AVV. PUNTARELLO GIOVANNI

GLI AMMINISTRATORI

Firmatari

SIG. NOVARA SALVATORE

D.SSA TURCO MARIA RITA VERONICA

SAC. GIORDANO LIBORIO

IL SEGRETARIO

RAG. CAPOBIANCO CROCIFISSA

Campobello di Licata _____ 20__

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

IL SEGRETARIO CERTIFICA

Che questa deliberazione, in applicazione della L.R. 03/12/1991, n. 44 è stata affissa all'albo informatico di questo Ente dal _____ al _____ e contro la stessa non fu presentato nessun reclamo.

IL SEGRETARIO

RAG. CAPOBIANCO CROCIFISSA

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Campobello di Licata _____ 20__

IL SEGRETARIO

Visto: IL PRESIDENTE